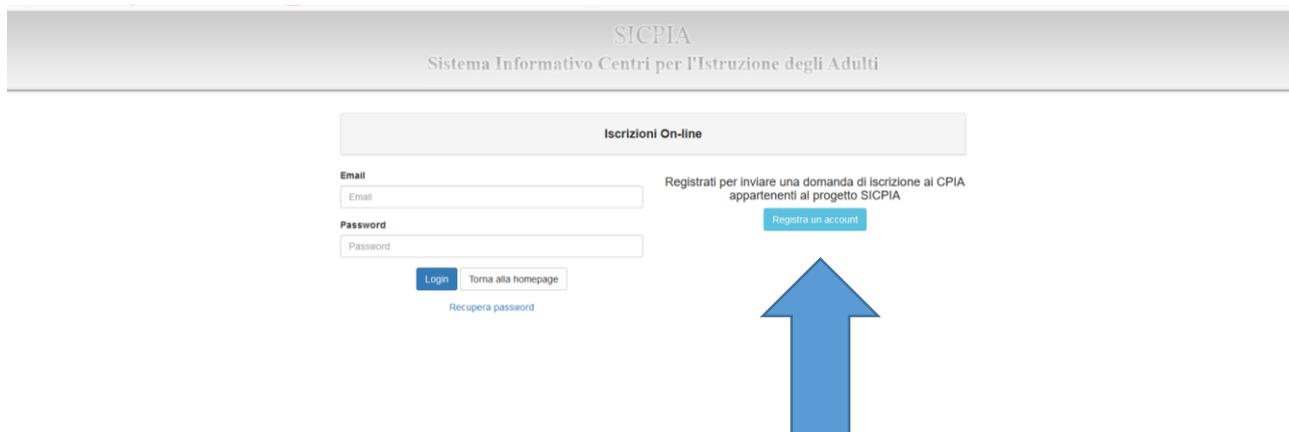


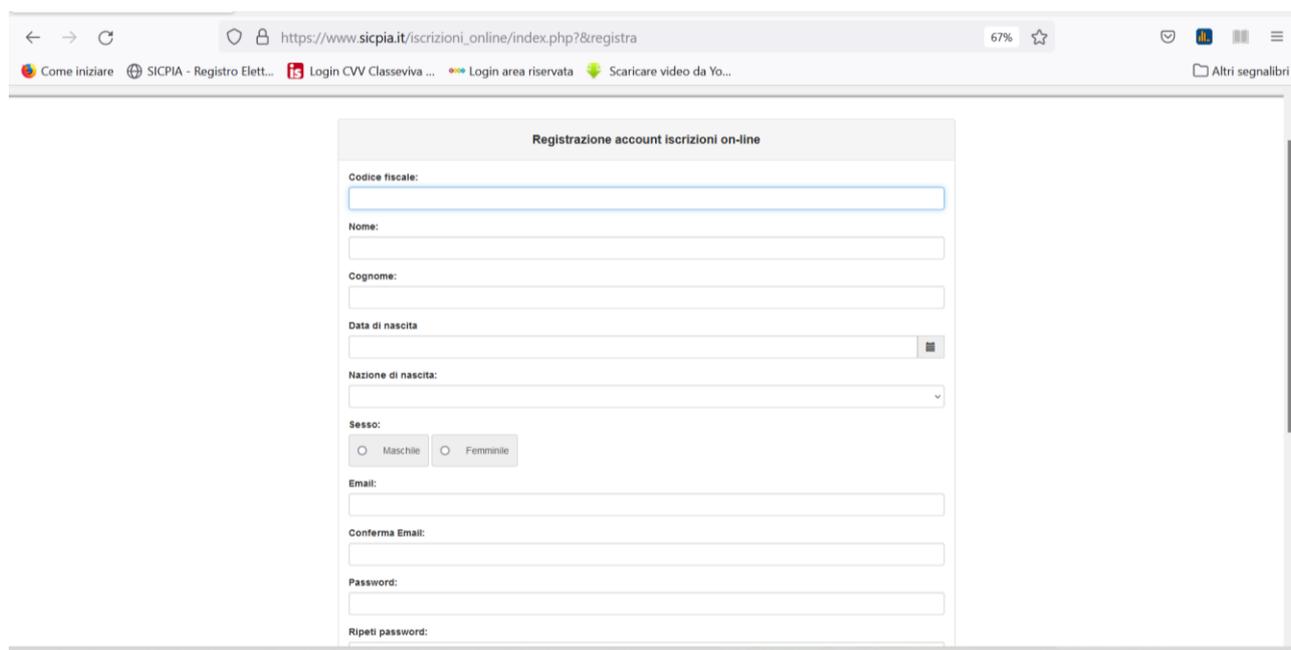
PROCEDURA PER ISCRIVERSI AL CPIA IN MODALITÀ ONLINE

- Andare all'indirizzo: https://www.sicpia.it/iscrizioni_online/; cliccare su "Registra un account" per registrarsi sul sito.



The screenshot shows the SICPIA website header with the text "SICPIA Sistema Informativo Centri per l'Istruzione degli Adulti". Below the header is a section titled "Iscrizioni On-line". On the left, there are input fields for "Email" and "Password", a "Login" button, a "Torna alla homepage" button, and a "Recupera password" link. On the right, there is a text prompt: "Registrati per inviare una domanda di iscrizione al CPIA appartenenti al progetto SICPIA" and a blue button labeled "Registra un account". A large blue arrow points upwards towards the "Registra un account" button.

- Compilare il modello e cliccare su registra:



The screenshot shows a browser window with the URL https://www.sicpia.it/iscrizioni_online/index.php?®istra. The page title is "Registrazione account iscrizioni on-line". The form contains the following fields: "Codice fiscale:", "Nome:", "Cognome:", "Data di nascita" (with a calendar icon), "Nazione di nascita" (with a dropdown arrow), "Sesso:" with radio buttons for "Maschile" and "Femminile", "Email:", "Conferma Email:", "Password:", and "Ripeti password:".

- Verrà inviata una mail di attivazione del servizio all'indirizzo inserito. Nella mail ricevuta cliccare sul link "Attivazione" per validare il proprio account.
- Tornare sulla pagina di iscrizione online (https://www.sicpia.it/iscrizioni_online/) e inserire la propria mail e la password scelta in fase di registrazione.

- Si aprirà la seguente pagina. Cliccare su “Nuova domanda di iscrizione”;

The screenshot shows the SICPIA (Sistema Informativo Centri per l'Istruzione degli Adulti) dashboard. At the top, there are navigation buttons: 'Nuova domanda di iscrizione', 'Domande di iscrizione', 'Modifica profilo utente', 'Cambia password', and 'Esci'. Below these is a table with columns: 'CPIA', 'Percorso', 'Anno scolastico', 'Corsista', and 'Stato domanda'. A blue arrow points to the 'Nuova domanda di iscrizione' button. At the bottom, there is a pagination control showing '« 1 »'.

- Compilare la domanda con le voci richieste e cliccare su “Crea”.

The screenshot shows the 'Nuova domanda di iscrizione' form. It includes the following fields and options:

- La domanda di iscrizione è:** Radio buttons for 'per me stesso' (selected) and 'per altra persona minorenni'.
- Tipologia di corso:** Radio buttons for 'Alfabetizzazione e apprendimento della lingua italiana (AALI)', 'Primo periodo didattico (ex licenza media)' (selected), 'Secondo periodo didattico', and 'Percorsi di garanzia delle competenze'.
- CPIA a cui inviare la domanda:** A dropdown menu showing 'CPIA NELSON MANDELA - Anno scolastico 2022/23'.
- Buttons for 'Crea' and 'Annulla'.

- Nella pagina che si apre completare la domanda con le informazioni **necessarie** quali residenza e numero di telefono, allegare il documento di identità con codice fiscale e/o il permesso di soggiorno.
- **ATTENZIONE:** fino a quando non compare la finestra con il simbolo verde sotto indicato, significa che la domanda **NON** è completa. Controllare i dati inseriti.

The screenshot shows the 'Stato domanda' section. Under the heading 'Stato domanda', there is a row labeled 'Da inviare'. Below this row, there are three icons: a document icon, a green arrow icon (indicating submission), and a trash icon.

- Per completare la procedura cliccare sulla finestra verde. In “Stato domanda” ora compare “Inviata”.
- Restare in attesa di comunicazioni della segreteria. La segreteria comunicherà se la domanda è stata accettata, rifiutata, se necessità di integrazioni o altro (risulta in “Stato domanda”). È possibile contattare telefonicamente la segreteria alunni per informazioni al seguente numero: 091202916.