



**Centro Provinciale
Istruzione Adulti**

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
C.P.I.A. Nelson Mandela - Palermo
Via Serradifalco 3 – 90138 Palermo

Codice Meccanografico PAMM15700G
C.F. 97308560826
Sito: www.cpianelsonmandela.edu.it
e-mail: pamm15700g@istruzione.it
PEC: pamm15700g@pec.istruzione.it
Tel. 091 202916



Circolare n. 55 del 09.01.24

Al personale docente

Oggetto: Avvio progetti FIS a.s. 2023/2024

La Dirigente Scolastica

- **Visto** i progetti FIS pervenuti secondo la circolare interna n. 52 del 14.12.2023
- **Viste** le domande pervenute

Comunica che

Sono stati individuati i seguenti progetti:

	<i>Modulo</i>	<i>Titolo progetto</i>	<i>Docenti coinvolti nel progetto</i>
1	Sede centrale mod.2	L'importanza del riciclo e del riuso	Lanfranca, Massimino, Palumberi, Parisi, Castellino
2	Sede centrale mod. 4	La transizione ecologica: una sfida possibile	Barriera
3	MTC mod. 2	Laboratorio di matematica	Parisi L.
4	MTC mod.4	LiberaMente: un percorso di book crossing	Di Mariano
5	Trinacria	Il sacco di Palermo: la cura dell'ambiente circostante	Lazzara
6	Federico II mod.1	Ricomincio da me	Compagno, Micalizzi
7	Federico II mod.2	Ricomincio da me	Pergola, Pagliarello
8	Oreto Stazione	Il sistema ambientale: un futuro sostenibile	Cataldi, Di Mitri
9	Verga mod.2	La Casa ecosostenibile	Lombardo AM
10	Verga mod.1	Solidarietà ed ecologia	Mangano
11	Ucciardone	U.p.c. 2	Conti, Faraone
12	Pagliarelli	Dentro il cinema	Mattioli, Di Domenico

- Il numero di ore assegnate ad ogni progetto è di n. **6 (sei)**
- I progetti devono terminare entro e non oltre **venerdì 31 maggio 2024**
- Le attività potranno svolgersi anche il sabato al di fuori dei plessi scolastici e previa autorizzazione della Dirigente scolastica

- I docenti referenti, entro 29 febbraio e comunque almeno una settimana prima di iniziare le attività legate al progetto, devono inviare al D.S. tramite e.mail (pamm15700g@istruzione.it) con oggetto "Informazioni progetti FIS"
 - 1) Calendario degli incontri
 - 2) Nominativo degli alunni coinvolti
 - 3) Ore di progetto di ciascun docente coinvolto
- Al termine delle attività va consegnata in vicepresidenza una copia cartacea del registro presenze/attività compilato in ogni sua parte e firmato da tutti i docenti che hanno partecipato alle attività e una copia inviata a pamm15700g@istruzione.it

Il modello del registro viene allegato alla presente circolare.

La Dirigente
Prof.ssa Giuseppina Sorce